

SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN

TEPUNG GANDUM

Nama Syarikat:	
Jenis Barangan:	
Kod Penjenisan:	HS

- 1 Surat permohonan (dengan *letterhead* syarikat)
- 2 Borang JK 69 (bertaip tanpa pindaan)
Dibeli dari Percetakan Nasional atau Jabatan Percetakan Negeri
- 3 Surat pengesahan penjenisan daripada Unit Penjenisan, Bahagian Perkhidmatan Teknik, Jabatan Kastam
- 4 Invois / Proforma Invoice / Packing List / Purchase Order / Kontrak Jualan
Maklumat konsainor hendaklah dinyatakan dengan jelas
- 5 Laporan Ujian dari SIRIM
Mesti Mematuhi Standard MS85 yang terkini
- 6 Surat Akuan Sumpah
- 7 * Profil Syarikat termasuk (salinan hendaklah disahkan oleh SSM atau Setiausaha Syarikat) :
- Memorandum and Articles of Association**
 - Borang 24 & 49**
bagi Syarikat Sdn. Bhd. sahaja
 - Borang A / B dan D**
bagi syarikat perseorangan atau perkongsian sahaja
- 9 Pengesahan daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia sekiranya terdapat perubahan nama atau nombor pendaftaran syarikat
Contoh - Borang 13 bagi Syarikat Sdn. Bhd.
- 10 Lesen Pengilang Yang Dikeluarkan MIDA / Lesen Perniagaan daripada Pihak Berkuasa Tempatan

SKIE - 01/14

Nota:

- (a) * Untuk Permohonan Kali Pertama Sahaja
- (b) Permohonan kali pertama secara manual manakala permohonan selanjutnya hendaklah dibuat online
- (c) Penerimaan dokumen tidak menjamin kelulusan permohonan

AKUAN SUMPAAH

Adalah saya,
No. Kad Pengenalan:sebagai wakil
syarikat.....
yang beralamat di
.....
mengesahkan bahawa:

- (i) Tepung gandum yang akan diimport adalah seperti yang disahkan oleh SIRIM di dalam laporan bernombor:;
- (ii) Tepung gandum yang diimport dikeluarkan oleh
.....
yang beralamat di
.....

dan

- (iii) Syarikat akan bertanggungjawab sekiranya perakuan di perenggan (i) dan (ii) seperti di atas adalah tidak benar.

.....
Tandatangan
Nama:
Jawatan:
Tarikh:

.....
Cop

Dihadapan saya:

.....
(Hakim Mahkamah Seksyen/Majistret/Pesuruhjaya Sumpah)
Nama:
Alamat:
Tarikh:

.....
Cop